

Приложение № 2
к протоколу заседания
Правления ИО «ФППО»
от 5 мая 2025 г. № 11

Утверждаю
Председатель Правления ИО «ФППО»

С. Ю. Антонцев

СОГЛАШЕНИЕ
о реализации проекта
«Поручительство РГО Орловской области
по кредитному продукту «Бизнес кредит с залогом» и его подпродуктам»

Банк – акционерное общество «АЛЬФА-БАНК» (АО «АЛЬФА-БАНК»), в лице _____, действующего на основании Доверенности _____ от _____, с одной стороны, и

Фонд – Некоммерческая организация «Фонд поддержки предпринимательства Орловской области» (РГО Орловской области) (далее – Фонд), в лице, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настояще Соглашение о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В СОГЛАШЕНИИ

В Соглашении используются следующие термины:

Региональная гарантийная организация (РГО) - юридическое лицо, одним из учредителей (участников) которого является субъект Российской Федерации и которое осуществляет в качестве основного вида деятельности деятельность, направленную на обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, к кредитным и иным финансовым ресурсам, развитие системы поручительств и независимых гарантий по основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Фонд (РГО Орловской области) – некоммерческая организация «Фонд поддержки предпринимательства Орловской области» (далее – Фонд), создана распоряжением Правительства Орловской области от 02.04.2012г. № 119-р, зарегистрированная ИФНС по г. Орлу 05.05.2012г., оказывающая гарантийную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства Орловской области в соответствии со ст. 17.1 Федерального закона от «24» июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Субъекты МСП Орловской области – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные Федеральным законом от «24» июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющие адрес государственной регистрации на территории Орловской области.

Заемщик/Должник (субъект МСП) – субъект МСП Орловской области, получивший в Банке одобрение кредита в рамках Продукта.

Продукт – кредитный продукт «Бизнес кредит с залогом» и его подпродукты, реализуемый Банком в рамках «Программы Поточного кредитования» (утвержденной Банком), посредством рассмотрения заявок на основе многофакторной модульной статистической PD модели (MSM PD-model).

Общие условия договора поручительства – общие условия поручительства Фонда перед Банком по обязательствам Заемщика по кредитному договору по Продукту, опубликованные на Сайте Фонда (*Приложение № 1 к Соглашению*).

Индивидуальные условия поручительства – условия договора поручительства, относящиеся к расчетным величинам (срок, сумма), реквизитам Заемщика и кредитного договора, которые формируются исходя из параметров кредита и поручительства на основании положительно рассмотренной Заявки на поручительство. Индивидуальные условия отображаются в Заявлении о присоединении.

Заявление о присоединении – заявление Банка (по форме *Приложения № 2 к Соглашению*) о присоединении к договору поручительства (Общие условия договора поручительства), содержащее Индивидуальные условия поручительства отдельно по каждому Заемщику.

Заявка на кредит – документ по форме Банка, предоставляемый Заемщиком в целях запроса Продукта, содержащий информацию о параметрах кредита, необходимого Заемщику, и сведения о Заемщике, установленные правилами Продукта.

Заявка на поручительство – намерение Заемщика получить поручительство Фонда по планируемому кредитному договору, с предоставлением информации о параметрах кредита и сведений о Заемщике, выраженное любым способом Банку на этапе подачи Заявки на кредит.

Электронный документооборот (ЭДО) – обмен, передача и прием документов в электронном виде между Банком и Фондом посредством программного обеспечения «Диадок» (ЗАО «ПФ «СКБ «Контур»»). На момент заключения настоящего Соглашения его Стороны являются участниками указанного ЭДО. При этом электронное взаимодействие в рамках настоящего Соглашения осуществляется без ущерба для подписания документов на бумажных носителях (если это необходимо).

Сайт Фонда – официальный сайт Фонда в сети Интернет <https://gf.msb-orel.ru/>.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является оказание услуг Фонда (на основании партнерских отношений с Банком согласно соглашению о сотрудничестве) по предоставлению Банку возмездного поручительства по обязательствам Заемщика по Продукту с целью поддержки Субъектов МСП Орловской области.

1.2. Договор поручительства заключается между Банком (Кредитор) и Фондом (Поручитель) в порядке и на условиях, указанных в Общих условиях договора поручительства (далее – Договор поручительства).

2. ПАРАМЕТРЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

2.1. Поручительство предоставляется на условиях субсидиарной ответственности Фонда перед Банком.

2.2. Максимальный размер единовременно предоставляемого поручительства Фонда не может превышать 50% (пятидесяти процентов) от суммы обязательств Заемщика в части возврата фактически полученной суммы кредита (суммы основного долга) по кредитному договору, обеспеченному поручительством Фонда, но в любом случае не может превышать 10 (десяти) миллионов российских рублей 00 копеек по всем одновременно действующим поручительствам Фонда в отношении одного Заемщика в рамках Продукта (лимит на Заемщика).

При этом фактический размер и объем ответственности Фонда определяется Договором поручительства.

2.3. Поручительство Фонда не может быть предоставлено, если это приведет к превышению установленного Фондом лимита поручительств на Банк/Продукт. Уменьшение лимита не влияет на ранее заключенные Договоры поручительства.

Лимит на Продукт устанавливается ежегодно.

Фонд вправе изменить установленный лимит на Продукт в течение года в случаях:

- поступления заявления Банка о пересчете лимита;
- изменения нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность Фонда.

2.4. Фонд письменно уведомляет об установлении / изменении лимитов не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до планируемой даты установления / изменения.

2.5. В целях актуализации действующего портфеля поручительства по Продукту, Фонд и Банк проводят раз в полгода сверку по действующему кредитному портфелю, обеспеченному поручительством Фонда в рамках Продукта. Для проведения указанной сверки Банк раз в полгода (по состоянию на конец 2 и 4 бухгалтерского квартала, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) направляет в Фонд по ЭДО информацию о закончившихся кредитных договорах.

3. ОБМЕН ДОКУМЕНТАМИ ПО ПОРУЧИТЕЛЬСТВУ

3.1. Стороны соглашаются, что реализация предоставления поручительства по Продукту осуществляется посредством ЭДО. При этом электронное взаимодействие в рамках настоящего Соглашения осуществляется без ущерба для подписания документов на бумажных носителях (если таковое необходимо).

3.2. Для заключения договора поручительства Банк направляет в Фонд Заявление о присоединении (по форме Приложения № 2 к Соглашению) (оферту Банка) посредством ЭДО не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения кредитного договора, обеспечивающего договором поручительства, но при этом не позднее 3 (трех) рабочих дней после окончания отчетного квартала, если кредитный договор заключен до окончания отчетного квартала. Отсутствие возражений со стороны Фонда является надлежащим акцептом оферты Банка (ч. 2 ст. 438 Гражданского кодекса РФ).

3.3. Предоставление поручительства по Договору поручительства подтверждается фактом его заключения (ч. 1 ст. 361 Гражданского кодекса РФ) и не требует оформления иных первичных документов, в том числе составления акта.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

4.1. Одновременно с Заявкой на кредит Заемщик вправе подать Заявку на поручительство, исходя из параметров Продукта, которая рассматривается Банком.

4.2. В случае положительного результата рассмотрения Заявки на кредит, Банк проводит проверку соответствия Заемщика и иных условий поручительства Общим условиям договора поручительства.

Направление Банком в Фонд Заявления о присоединении подтверждает положительное рассмотрение (одобрение) Заявки на поручительство. При этом отдельное направление в Фонд Заявки на поручительство не требуется.

4.3. Фонд отказывает в предоставлении поручительства, если на дату заключения договора поручительства:

- превышен лимит Фонда на Банк и (или) Заемщика;
- превышен лимит Фонда на поручительство по Продукту;
- станет известно, что Заемщик не соответствует хотя бы одному требованию, предъявляемому к нему Договором поручительства.

5. ПОРЯДОК УПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА ПОРУЧИТЕЛЬСТВО

5.1. Вознаграждение за предоставление поручительства Фонда рассчитывается согласно Общим условиям договора поручительства.

6. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. Изменение настоящего Соглашения возможно по соглашению Сторон, в письменной форме.

6.3. Соглашение может быть расторгнуто по требованию любой из Сторон с уведомлением другой Стороны не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до даты расторжения. При согласии другой Стороны Соглашение может быть расторгнуто ранее, с даты, указанной в уведомлении.

6.4. Для заключения (изменения) настоящего Соглашения со стороны Фонда требуется утверждение его условий решением высшего коллегиального органа управления Фонда, без которого Соглашение не считается заключенным (измененным).

6.5. Условия настоящего Соглашения конфиденциальны и не подлежат разглашению, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Стороны принимают все необходимые меры для недопущения без предварительного согласия другой Стороны разглашения деталей настоящего Соглашения третьим лицам.

6.6. Любые уведомления и документы в связи с настоящим Соглашением должны быть составлены в письменной форме на русском языке и подписаны Стороной. К письменной форме (без необходимости подписания, если это отдельно не установлено Соглашением) приравниваются уведомления и документы, направленные электронно по согласованному каналу связи. Такие уведомления и документы должны передаваться лично либо направляться по почте заказным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении по указанному в настоящем Соглашении адресу для корреспонденции, либо направляться электронно на условиях Соглашения. Любое уведомление или документ считается доставленным надлежащим образом:

- 1) в случае вручения лично – в момент непосредственной передачи документа уполномоченному представителю этой Стороны;

- 2) в случае направления по почте – в момент непосредственного получения документа уполномоченным представителем этой Стороны, что фиксируется, в том числе, распиской в получении на уведомлении о вручении;
 - 3) в случае направления электронно – в момент получения Стороной электронного документа.

6.7. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Соглашения, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Реквизиты и подписи Сторон